

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٣ م

الأهداف
القيم

الرسالة
الرؤية

تعريف
الجمعية

تفاصيل
الخطة

مسارات
الجمعية

جمعية دعوية غير ربحية بمدينة الجبيل

“

الصناعية تسعى لتبليغ رسالة الإسلام

من خلال تقديم برامج ومبادرات إرشادية

متنوعة تحت إشراف المركز الوطني

لتنمية القطاع غير ربحي برقم ٣١٢٠

”

الرسالة

تقديم برامج وأنشطة دعوية لتبليغ رسالة الإسلام
بعمل مؤسسي وكوادر مؤهلة وشراكات مجتمعية.

الرؤية

التميز في تقديم البرامج

الشبابية والنسائية

الاهداف



تهدف الجمعية إلى تحقيق الآتي:

١. المحافظة على الفطرة، بدعوة الناس إلى العقيدة الإسلامية الصحيحة ومفهومها، وحمايتها.
٢. تحقيق الطاعة لله والطاعة لرسوله صلى الله عليه وسلم ولأولي الأمر.
٣. إحياء السنة، ونشرها، وإماتة البدعة، والتحذير منها، وربط الناس بمنهج السلف الصالح.
٤. تأصيل معنى الولاء والبراء الشرعيين وإحياء روح الاعتزاز لدى المسلمين بالإسلام، وتقوية صلتهم بالتاريخ والحضارة الإسلامية.
٥. نشر العلم النافع، وتبصير المسلمين بأمور دينهم عقيدة وعبادة ومعاملة وأخلاقاً.
٦. تعزيز روابط الانتماء والمواطنة بين أفراد المجتمع.
٧. دعوة غير المسلمين للدخول في الإسلام، وتعريفهم به، وبيان محاسنه لهم، وتصحيح المفاهيم المغلوطة عنه.
٨. رعاية من يدخلون في الإسلام، وتعليمهم أصوله، والاعتناء بهم، والتواصل معهم.
٩. تعميق روابط الأخوة مع المسلمين الجدد.
١٠. إعداد وتأهيل الدعاة القادرين على تبليغ الدعوة بالحكمة والموعظة الحسنة.
١١. استثمار التقنية في الدعوة إلى الله تعالى.

قيمنا

03

التميز

01

الجودة

04

العمل
التطوعي

02

المصداقية

مساراتنا



الجاليات

الفتيات و الشباب

نزلاء السجن

طالبات وطلاب العلم



“
تفاصيل الخطة
التشغيلية
”

الرقم	الهدف	المبادرة	الفئة المستهدفة	الإدارة المعنية	عدد البرامج	عدد المستفيدين
1	اقامة ثلاث دورات علمية متخصصة لطلاب العلم	دروس علمية (دورات موجهة)	طلاب العلم	الدعوة	3	150
٢	اقامة كلمات ومحاضرات بشكل شهري في مساجد المدينة	كلمات ومحاضرات في المساجد والمرافق	مساجد ومرافق الصناعية	الدعوة	100	5,000
٣	اقامة برنامج قيبي تربوي لطلاب مرحلتي المتوسطة والثانوي خلال الفصل الدراسي الأول	اعداد محاور البرنامج وخطته التفصيلية الرفع للحصول على الإذن بالبرنامج تحديد الموارد المالية والبشرية اللازمة التنسيق مع الهيئة الملكية للحصول على موقع للبرنامج		الدعوة	1	٣30
٤	إقامة جلسة شبابية مرتين في السنة	تحديد فريق للعمل على الخطة الحصول على التصاريح اللازمة	الشباب	الدعوة	2	1,000

				التنسيق مع الهيئة الملكية للحصول على موقع للبرنامج		
500	16	الدعوة	الشباب	وضع خطة تفصيلية بأماك وتواريخ إقامة البرنامج تحديد أسماء الفريق من المكتب والمتطوعين استكمال تجهيزات السيارة التنسيق مع جمعية التحفيظ بتوفير أئمة في بعض الأسابيع	إقامة برنامج المصلى المتنقل ٣٠ مره خلال العام	٥
5,000	12	الدعوة	سجن الجبيل	تنفيذ الخطة المعمول بها سنوياً	إقامة برنامج غير حياتك () السجن العام بالجبيل (٢٠ زيارة خلال العام	٦
1,500	1	الدعوة	الشباب	التنسيق مع الجهات ذات العلاقة تحديد فريق العمل تطبيق الخطة المعمول بها في السنوات الماضية مع تحسينها تفصيل مهام الهدف الدعوي والتنموي من الادارات ذات العلاقة في البرنامج	إقامة دوري رسالة الرياضي السنوي خلال موسم الشتاء	٧
800,000	30		عام	برامج رمضان (دوحة الايمان- أسماء الله الحسني- المسابقة الرمضانية-)	اقامة ٣ برامج رمضان	٨

10,000	25		عام	الدعوة الرقمية (بطاقات دعوية - فيديوهات - مسابقات 3 حسب الفئات العمرية) اعداد خطة اعلامية للبرامج الدعوية شهرية بالتنسيق مع ادارة الاعلام	اعداد وبناء وتجهيز القوالب الدعوية بما لا يقل عن قالب دعوي واحد في الاسبوع	٩
100	2	الدعوة	الشباب	العمره الرمضانية - عمره خارج رمضان	تنفيذ عمريتين خلال العام	١٠
50	2	الدعوة	العضوات	برنامج صديقات رسالة (تربوي ثقافي حوارى) خاص بالعضوات انشاء قاعدة بيانات للعضوات - رفع تقارير دورية عن العضوات فتح لقاءات حوارية مع العضوات عن الجمعية تقديم مادة ثقافية للعضوات	توطيد العلاقة ورفع ولاء العضوات بتقديم برنامجين خلال العام ثقافية ومعلومات عن الجمعية	١١
30	10	الدعوة	الفتيات	اعمال الخطة التنفيذي يضيفها القسم النسائي حسب الخطة المرسله	اقامة برنامج قيمي (ارتواء) للفتيات ومنسوبات الجمعية لمدة أربعة أشهر	١٢
500	2	الدعوة	الفتيات	بناء برنامج توعوي للفتيات - تجهيز فريق العمل - تحديد المكان ودعوة الفتيات لحضور البرنامج - قياس الاثر	برنامج توعوي لمعالجات القضايا الاجتماعية للفتيات في الأماكن العامة مرتين في السنة (برنامج أجواء)	١٣

١٤	اعداد وبناء وتجهيز القوالب الدعوية بما لا يقل عن قالب دعوي واحد في الاسبوع	الدعوة الرقمية (بطاقات دعوية - فيديوهات - مسابقات ٣ حسب الفئات العمرية)	عام	الدعوة	50	1,000
١٥	اقامة ٢٠ كلمة ٦ محاضرات بواسطة طالبات العلم في مساجد المدينة	تحديد الخطة الدعوية بما فيها المتحدثات والمواضيع وتحديد المساجد أخذ إذن الإدارة بتنفيذ الخطة قبل الرفع بالتراخيص	عام	الدعوة	26	12,000
١٦	تقديم دورات علمية وتأصيلية متخصصة لطالبات العلم (دورتين)	برنامج (بوصلة) دورات علمية نوعية تخصصية (داخلي) تحديد المنهج - تعيين المقدم - اخذ التراخيص اللازمة	طالبات العلم	الدعوة	2	30
١٧	تأهيل العاملين من خلال الدورات التدريبية وتدريب ٥٠٪ من موظفي الجمعية	١/ الشراكة مع الجهات التدريبية ٢/ متابعة احتياج الموظفين والمتطوعين للتدريب ٣/ اقامة البرامج التدريبية وقياس الأثر	موظفي الجمعية	الخدمات المشتركة	3	12
١٨	توظيف ستة من الكوادر المؤهلة التي تحقق مصالح الجمعية	١/ توظيف مدير لإدارة تنمية الموارد ٢/ توظيف داعتين لإدارة الجاليات ٣/ توظيف مشرف الموارد البشرية ٤/ توظيف مدير تنفيذي ٥/ توظيف محاسب ٦/ توظيف مشرف تقنية معلومات	المرشحين المؤهلين	الخدمات المشتركة	4	..

27	..	الخدمات المشتركة	جميع صناديق الهيكل	١/مراجعة الهيكل التنظيمي ٢/ اخذ مرئيات مدير كل ادارة عن مايرى من مهام للموظفين في قسم ٣/ بناء وصف وظيفي لكل وظيفة ٣/ المراجعة والتعديل من مدير الخدمات المشتركة ٣ / اعتماد الأوصاف الوظيفية من قبل مدير الجمعية ٤/ الختم وحفظ ملف الكتروني لجميع الاوصاف ونشرها على موظفين الجمعية	بناء الأوصاف الوظيفية لجميع المسميات الوظيفية في الهيكل التنظيمي المعتمد	١٩
..	..	الخدمات المشتركة	جميع موظفي الجمعية	١/ الاجتماع مع ادارة المالية والاتفاق على الية المشتريات ٢/ بناء الاجراء مكتوب وتحديث النماذج ٣/ توقيع الاجراءات وتعميمها ونشر ها وتفعيل نموذج (طلب شراء+ طلب صيانة)	ضبط اجراء المشتريات والصيانة وتفعيل نماذجها	٢٠
..	..	الخدمات المشتركة	مباني الجمعية	١/ البحث عن الشركات الداعمة ٢/ التواصل ورفع الخطابات ٣/ توقيع الاتفاقية ٤/ عند عدم وجود شركة راعيه يتم البحث عن عقود مدفوعة	توفير عقد صيانة لمباني الجمعية	٢١
..	..	الخدمات المشتركة	مستودعات الجمعية	١/ فرز الأغراض الفائضة وتصريفها خارج المستودع ٢/ ترتيب الأغراض المتبقية ٣/ جردها وتصنيفها وحفظها بملف اكسل	تأهيل مستودعات الجمعية	٢٢

٢٣	حصر جميع أملاك الجمعية من الأثاث والأجهزة	١/ حصر اثاث وأجهزة مبنى الرجال ومبنى النساء ٢/ انشاء رقم تسلسلي لكل صنف ٣/ حفظ البيانات بملف اكسل وحفظها	مباني الجمعية	الخدمات المشتركة	..	..
٢٤	دعم احتياجات تقنية المعلومات من ادارة الموقع وصيانة الأجهزة	١ رفع المتطلبات التشغيلية لإدارة الموقع ٢- التحديث المستمر للموقع ومواكبة متطلبات الحوكمة ٣ صيانة الحواسيب والطابعات عند الحاجة ٤ رسوم تسجيل واستضافة الدومين والايميل	الأجهزة وموقع الجمعية	الخدمات المشتركة		
٢٥	رفع كفاءة العمل التطوعي بالجمعية بما يحقق مشاركة ٧٠% من المتطوعين بتشغيل البرامج الموسمية و ٥٠% للعمل كمتطوعين دائمين	حصر جميع الفرص التطوعية وعدد المتطوعين وتأهيل المتطوعين بدورة تدريبية رصد وتجهيز قاعدة بيانات للمتطوعين وتكون سهلة الوصول لها عمل شراكة مع الجهات ذات العلاقة لاستقطاب عدد من المتطوعين والمطوعات التعاون والتنسيق مع جميع الادارات وتحديد عدد احتياجاتهم للمتطوعين والعمل على توفيرها	متطوعين الجمعية	الخدمات المشتركة	20	1
			متطوعين الجمعية	الخدمات المشتركة	..	..
			متطوعين الجمعية	الخدمات المشتركة	..	..
			..	الخدمات المشتركة	..	..

٢٦	تحقيق متطلبات الحوكمة بنسبة ٨٠% على الأقل	استقطاب متعاون متخصص في الحوكمة / تحقيق المتطلبات الأساسية في الحوكمة / توعية موظفي الجمعية بالحوكمة ومتطلباتها	الجمعية وموظفيها	الخدمات المشتركة	..	..
٢٧	اقامة برنامج عام للناطقين باللغة الانجليزية مرتين في العام	تحديد الفريق حسب الوقت المحدد - وضع الخطة التفصيلية للبرنامج - تنسيق الدعاة - حجز المكان والنقل والاعاشة	غير المسلمين من الجاليات الناطقة باللغة التاملية الهندية	دعوة الجاليات	2	400
٢٨	إقامة برنامج ثقافي للتعريف بالمملكة العربية السعودية للجاليات	يقام البرنامج في يوم التأسيس - التنسيق مع هدية عالم - تحديد المكان لإقامة البرنامج - تحديد المدعوين - تحديد الدعاة المشاركين	جميع الجاليات	دعوة الجاليات	1	100
٢٩	لقاء لغير المسلمين ودرس اسبوعي عام في المجمعات السكنية للعمال	تحديد المجمعات السكنية - التنسيق مع المجمع السكني -	عام	دعوة الجاليات	2	200
٣٠	عقد لقاء ربع سنوي بقاعة أحد المستشفيات وتنفيذ	عقد شراكة مع المستشفيات تشمل كل ماسبق	الرجال والنساء من	دعوة الجاليات	8	٢٠٠ حضوريا

			الجاليات الناطقه باللغة التاملية		٨ زيارات للمرضى في المستشفيات	
100	8	دعوة الجاليات	الفلبينية الهندية	عقد شراكة مع المستشفيات		
1,000	3	دعوة الجاليات	موظفي الشركات الناطقين بالانجليزية	حصر الشركات والجهات - توجيه دعوة للشركات لحضور اللقاء الاول - عقد موعد اللقاء وتحديد المادة المقدمة - رسم خطة التواصل - تحديد برنامج تطبيقي (رياضي) لتفعيل الفريق	الاستفادة من موظفي ٢٠ شركة وجهة بالتواصل مع الجاليات بتحديد موظف من كل شركة لحمل رسالة الجمعية	٣١
150	2	دعوة الجاليات	المسلمين + المسلمون الجدد	نظام موجود بالتفصيل لدى الجمعية	تنفيذ رحلتين عمرة	٣٢
40	2	دعوة الجاليات	غير المسلمين	البحث عن جهة لديها مناهج - تحديد المعلمين - وضع خطة البرنامج - تحديد المكان والزمان - التنسيق مع ادارة التعليم بالهيئة	برنامج علمي العربية مرة واحدة لمدة شهرين لما يقارب ٤٠ مستفيد	٣٣

18,000	1	دعوة الجاليات	الجاليات	اخذ التصاريح الرسمية / تحديد أماكن افطار الصائمين / تحديد فريق العمل / التنسيق مع مطعم لتوفير وجبات الافطار/ التجهيز للحملة الاعلامية	توفير وجبة افطار لعدد ٢١ الف مستفيد في شهر رمضان	٣٤
60	60	دعوة الجاليات	المسلم الجديد	الخطة التفصيلية لدى ادارة الجاليات	رعاية المسلم الجديد	٣٥
لا يطابق				نمو شهري بنسبة ١٠٪ - بناء قاعدة بيانات الافراد والتواصل معهم - اضافة ارقام الحسابات في آلات الصراف - الالتزام بوضع ركن للاستقطاع في كل برنامج من برامج الجمعية - وضع جدول تفصيلي للزيارات وتغطية ٩٠٪ من الجهات والشركات	تنمية الاستقطاع بما لا يقل عن ١٠٠٠٠ ريال في نصف السنة و ٢٠ ألف نهاية السنة) تصدق برسالة / وارف/ العضوات والجمعية (العمومية)	٣٦
				فتح حساب وقف - بحث الوسائل والسبل لاستثمار الوقف نهاية فبراير - وجود وقف له ربيع نهاية السنة - اطلاق حملة أوقاف الجمعية	تنمية أوقاف الجمعية	٣٧
				تسويق الكتروني	رفع كفاءة واداء المتجر بما يحقق زيادة ٢٠٪ عن عام ٢٠٢٢	٣٨

<p>قاعدة بيانات بالجهات الداعمة - زيارة ٨٠٪ منها على الأقل - إقامة دورة تخصصية في صياغة وتسويق المشاريع - تقديم تقارير للجهات المانحة فعالة - خدمة مابعد التبرع - رفع مشاريعنا بنسبة ١٠٠٪ للجهات حسب اختصاصها ورفع تقرير شهري يوضح قبول ورفض المشاريع</p>	<p>تغطية ٨٠٪ من المشاريع الموجودة في الخطة من خلال داعمين ورعاة</p>	<p>٣٩</p>
<p>استخراج جميع المتطلبات التصميمية والاعلامية والدعوية من الخطة التنسيق مع مدراء الإدارات للإتفاق على العدد والوقت لنشرالمادة الاعلامية وضع الخطة النهائية واعتمادها من الادارة مع وضع نسبة ١٥٪ للأعمال الطارئة</p>	<p>وضع خطة اعلامية تفصيلية على ضوء خطة التشغيل لعام ٢٠٢٣</p>	<p>٤٠</p>
<p>التنسيق مع مدراء الإدارات بالاتفاق على العمل المطلوب مع العلاقات العامة في جميع البرامج تفعيل أكبر عدد ممكن من الشراكات</p>	<p>تحسين السمعة المؤسسية للجمعية ورفع كفاءة الاتصال بجميع ذوي العلاقة</p>	<p>٤١</p>

واعدادها واخذ الاعتماد من الادارة
التنفيذية
التواصل المستمر بشكل دوري مع
الداعمين وعرض المنجزات
متابعة الحسابات الرسمية في المحافظة
والأحداث المهمة واشعار ادارة الجمعية
بذلك
التنسيق الفعال مع الجمعيات الأهلية
واقترح وسائل التعاون والتكامل